



משרד המשפטים מנהלת היחידות המקצועיות המחלקה לרישוי חוקרים פרטיים ושירותי שמירה

1. קול קורא להגשת מועמדות לשמש מפקח על מתאמנים בעריכת חקירות פרטיות

הוועדה לרישוי חוקרים פרטיים ושירותי שמירה במשרד המשפטים (להלן: **הוועדה**) מבקשת למנות מפקח/ים על מתאמנים בחקירות פרטיות, בהתאם להוראות חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, התש"יב – 1972 (להלן: **החוק**), ותקנות חוקרים פרטיים ושירותי שמירה (רישום מתאמנים ופיקוח על התאמנות), התש"יב – 1972 (להלן: **התקנות**), ומזמינה מועמדים שרואים עצמם מתאימים לתפקיד להציע מועמדותם, כפי שיפורט להלן.

כללי – התאמנות בעריכת חקירות כתנאי לקבלת רישיון חוקר פרטי

סעיף 3 לחוק קובע, כי "לא יעסוק אדם כחוקר פרטי אלא אם יש בידו רישיון לכך מאת הוועדה ובמשרד המיועד לחקירות פרטיות".

בהתאם לסעיף 4 לחוק, אחד התנאים לקבלת רישיון לעסוק כחוקר פרטי הוא, כי בתוך שש השנים שקדמו לבקשה לקבלת רישיון המבקש התאמן שלוש שנים לפחות, ברציפות או לסירוגין, בחקירות פרטיות במשרד לחקירות פרטיות בפיקוחו ובהדרכתו הישירים של מנהל המשרד, או במקום ובתנאים שהוועדה הכירה בהם ושר המשפטים פרסם על כך הודעה ברשומות.

התקנות קובעות כללים החלים בתקופת ההתאמנות ומסדירים את אופן ביצועה. בכלל זה, תקנה 16 לתקנות מסמיכה את הוועדה למנות מפקח על מתאמנים. לפי תקנות 17-18 לתקנות, מוסמך המפקח לחוות דעה בפני הוועדה על טיב התאמנותו של מתאמן, ומקום שראה כי אין בעבודת המתאמן אצל המאמן כדי התאמנות מספיקה, ימליץ בפני הוועדה על הפסקתה.

בכוונת הוועדה למנות מפקח/ים על מתאמנים לצורך בדיקת טיב ההתאמנות בהתאם להוראות החוק והתקנות וכמפורט להלן בקול קורא זה.

לקבלת התמונה המלאה בדבר ההתאמנות בחקירות פרטיות והפיקוח עליה יש לעיין בנוסח המלא של החוק ושל תקנותיו.

2. הגדרת התפקיד ותנאי הכשירות

דרישות התפקיד

1. ביצוע שירותי פיקוח מטעם הוועדה על מתאמנים בחקירות פרטיות בהתאם להוראות החוק והתקנות, לצורך בחינת טיב ואיכות ההתאמנות לפי הפרמטרים הבאים:
 - א. בחינת ביצוע שעות ההתאמנות כנדרש ותשלומי השכר למתאמנים.
 - ב. בחינת איכות הלמידה והביצועים של המתאמן בתקופת ההתאמנות, בהתאם להנחיית הוועדה או מי מטעמה.
2. במתן שירותי הפיקוח יפעל המפקח בהתאם להוראות הוועדה ו/או מי מטעמה ובכלל זה יקיים ישיבות עם המחלקה לרישוי חוקרים פרטיים ושירותי שמירה במשרד המשפטים (להלן: המחלקה) בהתאם לצורך.
3. מפקח יבצע עד 200 פעולות פיקוח בשנה, במקומות שונים בארץ.
4. הפיקוח יכלול, בין היתר, ביקור במשרדי המאמן, בירורים עם המאמן והמתאמן והכנת דו"ח בדבר ממצאי הפיקוח.
5. במסגרת הדו"ח יחוה המפקח דעתו על טיב ההתאמנות של המתאמן, זאת בהסתמך, בין היתר, על הביקור, המידע שקיבל מהמחלקה והבירורים שערך. זאת, בהתאם לנוסח ולהנחיות הוועדה או מחלקה ובתוך המועדים שיוקצו לכך. הדו"ח יועבר על ידי המפקח למחלקה.
6. במסגרת תפקידו, ייתכן שיידרש המפקח להופיע בפני הוועדה בקשר עם פעולות הפיקוח שביצע.

3. הזכאים להגיש מועמדות:

1. יוגשו כמועמדים למתן השירות יחידים בלבד – תוך זיהויים על פי מס' ת.ז. ככל ותשלום התמורה יידרש עבור ישות משפטית שונה כגון תאגיד וכו' יש להצהיר על כך במעמד הגשת הקול הקורא, לא יתאפשר מתן השירות על ידי תאגיד.
2. רק מי שיגיש מועמדותו ויעמוד בתנאי הסף ובתנאי הכשירות המקצועיים שלהלן מועמדותו תיבחן.

4. תנאי סף:

תנאי סף כלליים:

1. על המועמד לצרף אישור בר תוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות מטעם מע"מ ותשלום חובות מסים) התשל"ו – 1976.
2. על המועמד לצרף אישור בר תוקף מטעם רשות המסים בדבר היות המציע עוסק מורשה.
3. המועמד יידרש לחתום על כתב ההתחייבות המצורף כנספח ב', טרם תחילת עבודתו, וכן מדי שנה כתנאי לחידוש ההתקשרות עמו, בהיבטי שמירת סודיות, מניעת ניגוד עניינים ותנאי סיום התקשרות (ראו נספח ב').

תנאי סף מקצועיים

המועמד מחזיק ברישיון חוקר פרטי 7 שנים לפחות ברציפות או לסירוגין במהלכן עסק באופן מעשי בחקירות פרטיות. לצורך עמידתו של המועמד בתנאי סף זה יצרף המועמד פירוט בדבר השנים בהן היה בעל רישיון חוקר פרטי וניסיונו המעשי בתחום.

5. תשלום

מפקח שימונה יהיה זכאי לתשלום בסך 450 ₪ + מע"מ עבור כל פיקוח כפי שהוגדר לעיל. תעריף זה כולל כיסוי בגין כלל הוצאותיו של המפקח (לרבות אש"ל, הדפסות, צילומים, שעות ביטול זמן וכיו"ב), ולא יהיה מעבר לו כל תשלום נוסף, למעט תשלום החזר הוצאות נסיעה בסכום של עד 1,200 ₪ + מע"מ לחודש. כל זאת על פי הוראת חשכ"ל ליועצים 13.9.0.2 – תעריף של 1.4 ₪ לפני מע"מ לק"מ, אך ורק בנסיעות אשר יעלו על 30 קילומטר לכיוון אחד, כנגד מילוי הטבלה שבנספח ג' לקול הקורא.

יודגש כי לא יהיה במינוי ובתשלום עבור שירותי הפיקוח כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין מפקח שמונה לבין המדינה.

הצמדה:

כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:

1.1. הגדרות בנושא הצמדה

- 1.1.1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז .
- 1.1.2. תאריך התחלת הצמדה – 18 חודש מתאריך הבסיס
- 1.1.3. מדד התחלתי – תעריף יועץ 2 הידוע ביום תאריך הבסיס
- 1.1.4. המדד הקובע – תעריף יועץ 2 הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
- 1.1.5. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- 1.1.6. תעריף יועץ 2 – כפי שמפורסם על ידי החשב הכללי מעת לעת בהוראה 13.9.2.1

1.2. עקרונות ביצוע הצמדה

- 1.2.1. המחירים יוצמדו לשינויים בתעריף יועץ 2
- 1.2.2. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 1.2.3. ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית במשרד
- 1.2.4. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

1.3. מנגנון ביצוע הצמדה

1.3.1. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס

1.3.2. הצמדה תתבצע מעת לעת, כאשר יחול עדכון בתעריפים בהוראת החשב הכללי

13.9.2.1 תעריף יועץ 2.

הליך הבחירה והמינוי

מיון ראשוני - מבין כלל הפונים יערך מיון ראשוני על בסיס המסמכים שיצורפו להגשת המועמדות. בנוסף לתנאי הכשירות המפורטים לעיל, יילקחו בחשבון שיקולים שונים המשפיעים על מידת ההתאמה של כל מועמד למינוי, כגון השכלה, זמינות, ניסיון מקצועי מגוון, ניסיון באימון מתאמנים והמלצות.

ראיון אישי – המועמדים שיעברו את שלב המיון הראשוני, יוזמנו לראיון אישי בפני הוועדה או מי מטעמה. הוועדה תתייחס בין היתר לשיקולים שפורטו לעיל לגבי המיון הראשוני וכן להתרשמות מן המועמד בראיון, ורשאית לדרג את המועמדים בהתאם למידת התאמתם לתפקיד.

בדיקה משפטית – המועמדים שייבחרו על ידי הוועדה בשלב הריאיון האישי ייבדקו על ידי הייעוץ המשפטי של משרד המשפטים. במסגרת בחינה זו ייבדקו כשירותו של המועמד לתפקיד, קיומו של חשש לניגוד עניינים ועניינים נוספים הנובעים מאופיו של המינוי. מעבר להתחייבות ולהצהרה הכללית בדבר היעדר ניגוד עניינים שבנספח ב', במקרים מסוימים ייתכן כי תידרש גם חתימת המועמד על הסדר למניעת ניגוד עניינים כתנאי לקבלת התפקיד.

המינוי – הוועדה תמנה מפקח/ים מבין המועמדים שלא נמצאה מניעה משפטית למינויים.

יובהר, אין במינוי משום התחייבות להפעלת המפקח/ים בכלל או בהיקף פעילות מסוים. כמו כן, אין בקיומו של הליך זה כדי למנוע מהוועדה אפשרות של איתור יזום של מועמדים מתאימים במידת הצורך.

משך המינוי

המינוי יהיה לתקופה של שלוש שנים ממועד החתימה על כתב מינויו תוך אפשרות להאריך את המינוי עד שלוש שנים נוספות, תחת אותם התנאים, וזאת בהסכמת המפקח ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הוועדה. הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לצאת לקול קורא נוסף לשם הוספת מפקחים במהלך התקופות לעיל.

ביטול המינוי:

על אף האמור לעיל, בעניין תקופת המינוי, לוועדה סמכות לבטל בכל עת את מינוי מפקח ככל שתראה הצדקה לעשות כן ובלבד שתודיע על כך בכתב למועמד 14 יום עובר לביטול המינוי.

הגשת מועמדות

הגשת המועמדות תהיה בהגשת קורות חיים בהתאם לנספח א' בצירוף כתב ההתחייבות נספח ב' ובצירוף המסמכים המפורטים להלן:

1. מסמכים המעידים על עמידה בתנאי הסף;
2. מסמכים המעידים על רישוי מקצועי;
3. תעודות המעידות על השכלה אקדמית;
4. המלצות;
5. צילום תעודת זהות.

לשאלות הבהרה ובירורים בקשר לתנאי הגשת המועמדות יש לפנות בכתב, עד ליום חמישי 20 בדצמבר 2019 (י"ב טבת תשע"ט) בשעה 00:24 לכתובת [הדואר האלקטרוני](#)

את המסמכים הנדרשים יש לשלוח לכתובת [הדואר האלקטרוני](#), לא יאוחר מיום 31 בדצמבר 2019 (כ"ג טבת תשע"ט). בכותרת ההודעה יש לציין את הנוסח הבא: "מועמדות לפיקוח על התאמנות בחקירות פרטיות". יובהר כי לא תתקבלנה הצעות לאחר המועד האמור. באחריות המציע לוודא כי הצעתו הועברה והגיעה ליעדה במועד. ניתן להוריד את הקול הקורא מאתר האינטרנט של הוועדה לרישוי חוקרים פרטיים ושירותי שמירה.

הודעה זו מיועדת לנשים ולגברים כאחד.

קורות חיים - נספח א'

	פרטים אישיים ופרטי קשר של המועמד
	השנים בהן החזיק המועמד ברישיון חוקר פרטי
	ניסיון מעשי של המועמד בתחום החקירות הפרטיות ובכלל זה: תחומי עיסוק, היקף עבודה וכד'
	ניסיון המועמד באימון מתאמנים
	פרטי קשר של ממליצים
	השכלה
	זמינות המועמד לביצוע העבודה

נספח ב'

לכבוד

הוועדה לרישוי חוקרים פרטיים ושירותי שמירה
משרד המשפטים

שלום רב,

הנדון: הסכמה לתנאי ההצטרפות למערך הפיקוח על מתאמנים בחקירות פרטיות

בהמשך להגשת הצעתי לשמש כמפקח על ההתאמנות בחקירות פרטיות (להלן: "התפקיד") וכחלק בלתי נפרד הימנה, הריני להתחייב כדלקמן:

כללי

1. הריני להצהיר כי תנאי מתן השירות במסגרת התפקיד, כפי שפורסמו בקול הקורא (מצ"ב כנספח) ידועים לי ומקובלים עליי, ובכלל זאת ההתחייבות לעמידה בדרישות הוועדה לרישוי חוקרים פרטיים ושירותי שמירה (להלן: "הוועדה") והמחלקה לרישוי חוקרים פרטיים ושירותי שמירה (להלן: "המחלקה"), לרבות בהיבטי עמידה בלוחות זמנים, התייצבות לדיונים והגשת דיווחים כנדרש.

שמירת סודיות

2. הריני מתחייב/ת לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליי עקב ביצוע התפקיד, וכן הריני מתחייב/ת לא לעשות במידע האמור שימוש לצרכי האישיים או לטובת תאגיד או גוף שאני קשור/ה אליו, כל עוד אני משמש/ת בתפקיד, לפני כן או לאחר מכן, פרט למידע שהפך לנחלת הכלל; ידוע לי שאי מילוי התחייבויות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 117 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

3. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, אני מתחייב/ת לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור, או להביא לידיעת כל אדם מידע הקשור בהליכי הפיקוח הנערכים על מתאמנים בחקירות פרטיות, למעט מידע שהוועדה תקבע כי איננו סודי.

הימנעות מניגוד עניינים

4. הנני מתחייב/ת בזה, להימנע מלקבל החלטות בתוקף התפקיד, להשתתף, או לטפל בכל צורה אחרת, במישרין או בעקיפין, בנושאים העלולים להעמידני במצב של חשש לניגוד עניינים, ובפרט במקרים הבאים:

- א. כאשר מתאמן שאני מעורב/ת בביצוע הפיקוח לגבי התאמנותו, או מאמנו של המתאמן, הוא קרוב משפחתי (לעניין זה - "קרבה משפחתית" - לרבות קרבה משפחתית חורגת או הנוצרת עקב אימוץ; "קרוב משפחה" - בן או בת זוג (לרבות ידוע בציבור), הורה, הורי הורה, בן, בת, אח, אחות, גיס, גיסה, דוד, דודה, בן-אח, בת-אח, בן-אחות, בת-אחות, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה, בן דוד, בת דוד);
- ב. כאשר קיים או התקיים קשר עסקי ו/או קשר אישי ביני לבין מאמנו של המתאמן ו/או עם המתאמן עצמו;
- ג. בכל עניין שעלול להעמידני בחשש לניגוד עניינים.
5. במקרה של ספק בדבר יישום הוראות התחייבות זו, אפנה למחלקה ו/או לוועדה, שיתיעצו עם הייעוץ המשפטי של משרד המשפטים, ואפעל על פי הנחיותיהם. עד לקבלת אישור, אמנע מהמשך טיפול בעניין לגביו התעורר הספק.

תנאי הפסקת מינוי

6. ידוע לי ומוסכם עליי שמשך המינוי הוא לשלוש שנים ממועד החתימה על כתב התחייבות זה וכי ניתן להאריכו עד שלוש שנים נוספות.
7. על אף האמור לעיל, ידוע לי ומוסכם עליי כי לוועדה סמכות לבטל את מינויי בכל מועד ככל שתראה הצדקה לעשות כן. בין היתר, אם התקיים אחד או יותר מהמצבים מהבאים:
1. איכות הפיקוח שבוצע על עבודת המתאמנים היתה ירודה;
 2. התגלה חוסר שיתוף פעולה בין המתמנה לבין הוועדה ו/או המחלקה ו/או נותן שירותים אחר במערך הפיקוח על המתאמנים;
 3. חוסר זמינות של המתמנה למתן השירותים הנדרשים;
 4. התגלה ניגוד עניינים והמתמנה לא דיווח על כך לוועדה ו/או למחלקה במועד, או לא פעל בהתאם להנחיות שנמסרו לו בהקשר זה;
 5. התגלתה רשלנות מהותית בעבודת המתמנה כמפקח;
 6. המתמנה נהג באופן שאינו הולם את מעמדו;
 7. נגד המתמנה נפתחו הליכים משמעתיים או פליליים, למעט הליכים כאמור בהם זוכה המתמנה;
 8. המתמנה הפר את חובת הסודיות בקשר לעבודתו.

ובאתי בזאת על החתום:

תאריך	שם	חתימה
-------	----	-------

נספח ג'

אל: מזמין השירות

הריני מצהיר בזאת כי:

- א. ביצעתי את הנסיעות המפורטות בתצהיר זה (להלן "הנסיעות").
- ב. הנסיעות היו כרוכות בהוצאות כספיות מצידי.
- ג. הנסיעות בוצעו לטובת מתן שירות במסגרת הסכם ההתקשרות עם _____ מיום _____, בהתאם למפורט להלן:

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	ביצוע נסיעה מעל 30 ק"מ (ציון יעד הגעה)	שם המבצע	חתימת המבצע

- ד. לא נתקבלו אצלי החזרי הוצאות בגין כל אחת מהנסיעות המפורטות בתצהיר זה.
- ה. לא דרשתי ולא אדרוש "כפל תשלום" בגין כל אחת מהנסיעות, כהגדרתו בהוראת תכ"ס, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים", מס' 13.9.0.2.

על החתום:
מבצע/י השירות
